REGULAMIN KLUBU XTREME FITNESS GYMS

Niniejszy dokument jest regulaminem w rozumieniu art. 384 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740, dalej: „Kodeks Cywilny), i określa prawa oraz obowiązki osób korzystających z usług świadczonych w klubie fitness działającym pod nazwą „XTREME FITNESS Gyms" (dalej jako: **„Klub"**), którego właścicielem jest VITAL BOOST ZONE sp. z o.o., ul. Malenicka 63A, 26-604 Radom NIP: 9482645331 (dalej jako: **„Właściciel Klubu"**) - w szczególności stron Umowy Członkowskiej, której Regulamin jest integralną częścią.

§1. ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

1. W Klubie świadczone są usługi rekreacyjno-sportowe, polegające w szczególności na możliwości korzystania z infrastruktury Klubu. Szczegółowe informacje o ofercie usług świadczonych w Klubie, dostępnych w ramach wybranego Karnetu, zawarte są w ofercie (dalej jako: **„Oferta"**) oraz w cenniku (dalej jako **„Cennik"**). Oferta oraz Cennik udostępnione są w recepcji Klubu oraz na stronie internetowej www.xfg.pl (dalej: **„Strona Internetowa"**).
2. Szczegółowy zakres usług świadczonych przez Właściciela Klubu w ramach zakupionego przez klienta karnetu, czyli abonamentu uprawniającego klienta do korzystania z usług (dalej jako **„Karnet"**). Zakres usług świadczonych przez Właściciela Klubu może się różnić, w zależności od rodzaju Karnetu jaki klient wybierze.
3. Właściciel Klubu w ramach zakupionego Karnetu udostępnia Członkom Klubu możliwość korzystania z aplikacji mobilnej wspomagającej korzystanie z usług świadczonych w Klubie (dalej: **„Aplikacja"**) oraz z treningów transmitowanych online (dalej: **„Treningi Online"**). Aby Członek Klubu mógł skorzystać z Aplikacji oraz uzyskać dostęp do treningów transmitowanych online konieczne jest zaakcentowanie przez niego postanowień regulaminu Aplikacji i platformy, na której treningi będą transmitowane. Właściciel Klubu zastrzega sobie prawo do zmiany dostawcy Aplikacji oraz Treningów Online oraz zmiany ich funkcjonalności.
4. Klienci Klubu zobowiązani są do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu, a także stosowania się do instrukcji managera, instruktorów oraz obsługi Klubu (dalej: **„Personel Klubu"**) w zakresie w jakim są one uzasadnione zobowiązaniem klienta do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu. Zawarcie Umowy Członkowskiej oraz uzyskanie dostępu do korzystania z infrastruktury Klubu na innej podstawie niż Umowa Członkowska, opisanej w §2. ust. 2 lit. b-d niniejszego Regulaminu, stanowi jednocześnie potwierdzenie przez klienta, że zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu oraz zobowiązał się do przestrzegania jego postanowień.

§2. UPRAWNIWNIE DO KORZYSTANIA Z KLUBU I JEGO PODSTAWA

1. Z infrastruktury Klubu mogą korzystać:
   a) osoby pełnoletnie,
   b) osoby małoletnie, które ukończyły 15 lat,
   c) osoby małoletnie które ukończyły 13 lat – jeśli Właściciel Klubu wprowadzi do Oferty Karnet umożliwiający korzystanie z Klubu Członkom Klubu, którzy ukończyli 13 rok życia, to po zakupie takiego Karnetu osoby te będą uprawnione do korzystania z Klubu w obecności pełnoletniego opiekuna, który również będzie Członkiem Klubu.
2. Korzystanie z infrastruktury Klubu możliwe jest na podstawie:
   a) umowy członkowskiej – umowy na korzystanie z usług świadczonych w Klubie w ramach jednego z dostępnych rodzajów Karnetów, zawieranej pomiędzy Właścicielem Klubu a klientem, na warunkach określonych w Regulaminie, uprawniająca do korzystania z usług świadczonych w Klubie na warunkach wynikających z Oferty zakupionego Karnetu (dalej: **„Umowa Członkowska"** lub **„Umowa"**"),
   b) wejścia jednorazowego - biletu wstępu uprawniającego klienta do jednorazowego skorzystania z usług świadczonych w danym Klubie, na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie, po uiszczeniu jednorazowej opłaty przewidzianej w Cenniku (dalej jako: **„Wejście Jednorazowe"**),
   c) darmowej wejściówki, vouchera lub innego dokumentu potwierdzającego możliwość skorzystania z infrastruktury Klubu, wydanego przez Właściciela Klubu np. w ramach organizowanych akcji promocyjnych,
   d) karty sportowej wydawanej przez zewnętrzny podmiot (Operatora Kart Sportowych) obsługiwanej przez Klub na podstawie odrębnej umowy zawartej z Klubem (dalej jako: **„Karta Sportowa"**). Wykaz obsługiwanych kart sportowych zawarty został w Ofercie).
3. Usługi świadczone w Klubie Członkom Klubu (na podstawie Umowy Członkowskiej) oraz osobom korzystających z Klubu na innej podstawie mogą się różnić, w tym w szczególności uprawnienia Członków Klubu mogą być szersze niż pozostałych klientów.
4. Aby skorzystać z usług świadczonych w Klubie na podstawie Wejścia Jednorazowego, darmowej wejściówki, vouchera lub innego dokumentu o którym mowa w ust.2 lit.c) powyżej - konieczne jest wypełnienie odpowiedniego formularza, w tym podanie przez klienta następujących danych: imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, daty urodzenia, numeru telefonu i/lub adresu e-mail oraz zaakceptowanie treści Regulaminu.
5 Aby skorzystać z usług świadczonych w Klubie na podstawie karty sportowej, należy postępować zgodnie z procedurą wymaganą przez Operatora Kart Sportowych. Właściciel Klubu jest uprawniony do żądania od Klienta korzystającego z infrastruktury Klubu na podstawie Karty Sportowej, okazania dokumentu tożsamości ze zdjęciem, w celu umożliwiania Personelowi Klubu weryfikacji tożsamości klienta.

§3. RODZAJE KARNETÓW

1. Szczegółowy opis oferowanych w Klubie rodzajów Karnetów oraz uprawnień wynikających z ich nabycia został wskazany w Ofercie.
2. Umowa Członkowska obejmująca jeden z dostępnych Karnetów może zostać zawarta na czas określony lub nieokreślony.
3. Ze względu na dostępność Członka Klubu do usług świadczonych w Klubie, wyróżnia się dwa podstawowe typy Karnetów:
   a) Karnet „OPEN", Karnet bez limitu wejść, uprawniający Członka Klubu, w okresie ważności Karnetu, do korzystania z usług wyszczególnionych dla danego Karnetu w Ofercie, przez siedem dni w tygodniu, w godzinach otwarcia Klubu,
   b) Karnet „DZIENNY" Karnet uprawniający Członka Klubu, w okresie ważności Karnetu, do korzystania z usług wyszczególnionych dla danego Karnetu w Ofercie, z tym zastrzeżeniem, że wejście do Klubu w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) musi nastąpić - od godziny otwarcia Klubu, jednak nie później niż przed godziną 15:00, a w sobotę i w niedzielę - od otwarcia do zamknięcia Klubu.
4. Członek Klubu, który zawarł Umowę Członkowską na czas nieokreślony może w czasie jej trwania zmienić rodzaju Karnetu na poniższych zasadach:
   a) w przypadku zmiany Karnetu o niższej cenie na Karnet o wyższej cenie wynikającej z Cennika – zmiana nastąpi od dnia następnego po dniu w którym dokonano zmiany - po uprzednim uiszczeniu opłaty naliczonej proporcjonalnie w stosunku do ceny Karnetu droższego,
   b) w przypadku zmiany Karnetu o wyższej cenie na Karnet o niższej cenie wynikającej z Cennika – zmiana nastąpi od pierwszego pełnego Okresu Rozliczeniowego po uiszczeniu Składki Członkowskiej w wysokości wskazanej w Cenniku dla zmienionego Karnetu.
5. Podczas zakupu Karnetu klient dokonuje także wyboru Członkostwa pomiędzy:
   a) Członkostwem z opcją MultiKlub, czyli Członkostwem upoważniającym Członka Klubu do korzystania z wszystkich Klubów XTREME FITNESS Gyms działających na terenie Polski. Aktualny wykaz Klubów działających w ramach sieci klubów XTREME FITNESS Gyms dostępny jest w recepcji Klubu oraz na Stronie Internetowej. Powyższy wykaz zawiera również niezbędne informacje dotyczące Właściciela danego Klubu. W Ofercie wyszczególnione zostało, który rodzaj Karnetu posiada opcję MultiKlub, do którego można taką opcję dokupić oraz który Karnet jest do nabycia tylko z opcją SoloKlub.
   b) Członkostwem z opcją SoloKlub, czyli Członkostwem upoważniającym Członka Klubu do korzystania w ramach zakupionego Karnetu tylko z Klubu Macierzystego.
6. Przed przystąpieniem po raz pierwszy do korzystania z usług świadczonych w innym Klubie niż Macierzysty, Członek Klubu zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania Regulaminu Klubu, z którego zamierza skorzystać. Każdy z Klubów XTREME FITNESS Gyms posiada indywidualny regulamin korzystania z usług świadczonych w tym Klubie.

§4. CZŁONKOWSTWO I ZAWARCIE UMOWY

1. Członkostwo to okres ważności Karnetu – wynikający z Umowy Członkowskiej – w jakim Członek Klubu jest uprawniony do korzystania z usług świadczonych w Klubie na zasadach określonych w Regulaminie oraz w zakresie wskazanym w Ofercie dla wybranego Karnetu (dalej: **„Członkostwo"**).
2. Członkostwo w Klubie przysługuje wyłącznie osobie, która zawarła Umowę Członkowską z Właścicielem Klub (dalej jako: **„Członek Klubu"**).
3. Umowa Członkowska może zostać zawarta:
   a) w recepcji Klubu przez wypełnienie i złożenie podpisu na formularzu Umowy Członkowskiej przy wykorzystaniu urządzenia mobilnego z warstwą biometryczną,
   b) poza Klubem, w ramach akcji przedsprzedażowych organizowanych przed otwarciem Klubu,
   c) w ramach sprzedaży online, za pomocą formularza dostępnego na Stronie Internetowej w zakładce „Kup Karnet".
4. Umowa Członkowska może zostać zawarta przez:
   a) osobę pełnoletnią, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
   b) osobę małoletnią, która ukończyła 15 lat po wyrażeniu pisemnej zgody przez rodzica/opiekuna prawnego na zawarcie Umowy i korzystanie z usług świadczonych w Klubie,
   c) osobę małoletnią, która ukończyła 13 lat po wyrażeniu pisemnej zgody przez rodzica/opiekuna prawnego na zawarcie Umowy i korzystanie z usług świadczonych w Klubie - jeśli Właściciel Klubu wprowadzi do Oferty Karnet umożliwiający korzystanie z Klubu przez jego Członków, którzy ukończyli 13 rok życia w obecności pełnoletniego opiekuna, który także będzie Członkiem Klubu.

   Konieczne jest, aby zgoda, o której mowa w lit. b) i c) niniejszego ustępu została wyrażona w recepcji Klubu Macierzystego, osobiście przez rodzica/opiekuna prawnego, w formie pisemnej. W przypadku niewyrażenia zgody przez rodzica/opiekuna prawnego nie jest możliwe zawarcie Umowy Członkowskiej przez osoby niepełnoletnie.
5. Właściciel Klubu może odmówić zawarcia Umowy Członkowskiej z osobą:
   a) która nie spełnia warunków, o których umowa w ust. 4 lit. b) i c) powyżej,
   b) której Właściciel Klubu wypowiedział poprzednią Umowę Członkowską z powodu nieprzestrzegania przez nią Regulaminu, w tym w szczególności, jeśli nieprzestrzeganie Regulaminu miało związek z naruszeniem spokoju w Klubie czy też bezpieczeństwa zdrowia lub życia klientów lub osoby dopuszczającej się naruszenia,
   c) której Właściciel Klubu wypowiedział poprzednią Umowę Członkostwo z powodu zalegania z płatnościami opłat wynikających z Umowy Członkowskiej oraz Regulaminu.

6. Umowa Członkowska zawierana jest w Klubie wybranym przez klienta. Klub, w którym doszło do zawarcia Umowy Członkowskiej na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie dalej zwany będzie jako **„Klub Macierzysty”**.

7. Członek Klubu jest uprawniony do korzystania wyłącznie z usług wskazanych w Ofercie dla wybranego Karnetu, świadczonych w Klubie Macierzystym, chyba że podczas zwarcia Umowy wybrał Karnet z opcją MultiKlub.

8. Przy zawarciu Umowy Członkowskiej, klient wybiera spośród dostępnych w aktualnej Ofercie, preferowany przez siebie rodzaj Karnetu, w tym okres jego ważności. Członek Klubu może korzystać z usług świadczonych w Klubie, w sposób i w zakresie wynikającym z wybranego rodzaju Karnetu i na warunkach określonych w Umowie Członkowskiej, Regulaminie oraz w Ofercie.

9. Klient może zawrzeć Umowę Członkowską w tym samym czasie tylko w jednym Klubie XTREME FITNESS Gyms. Ponadto, niedopuszczalne jest dokonanie rejestracji Członkostwa przy użyciu adresu e-mail, który jest używany w systemie informatycznym Klubu na potrzeby obsługi innego aktywnego Członkostwa.

10. Na prośbę Personelu Klubu, Klient zobowiązany jest okazać dokument tożsamości ze zdjęciem w celu weryfikacji danych podanych przy zawieraniu Umowy oraz uprawnień do korzystania z usług świadczonych w Klubie.

11. Aby zakupić Karnet i zawrzeć Umowę Członkowską, konieczne jest podanie przez klienta następujących danych: imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, numeru PESEL (a w przypadku klientów, nieposiadających nr PESEL – daty urodzenia oraz płci), numeru telefonu, adres e-mail, a w przypadku zakupu Karnetu na czas nieokreślony także danych finansowych niezbędnych dla zapewnienia wymaganego sposobu płatności (tj. numeru karty płatniczej, daty jej ważności, kodu CVV). Powyżej wymienione dane są niezbędne do zawarcia Umowy Członkowskiej.

12. Jeśli Składka Członkowska Członka Klubu ma być opłacana przez osobę trzecią, konieczne jest złożenie przez tę osobę oświadczenia o zobowiązaniu się do opłacania Składki Członkowskiej przez cały okres trwania Członkostwa oraz wyrażenie zgody na cykliczne obciążenie tej karty płatniczej. W przypadku cofnięcia zgody na obciążenie karty płatniczej kwotą Składki Członkowskiej udzielonej uprzedniego przez osobą trzecią, Członek Klubu zobowiązany jest do podania danych innej karty płatniczej oraz do zapewnienia Klubowi możliwości skutecznego obciążenia rachunku tej karty kwotami z tytułu miesięcznych Składek Członkowskich, przez cały Okres Członkostwa.

13. Klient może wyrazić zgodę na utrwalenie swojego wizerunku w postaci zdjęcia twarzy. Zdjęcie to zostanie umieszczone w systemie informatycznym Klubu i będzie służyło wyłącznie do weryfikacji tożsamości Członka Klubu podczas wizyt w Klubie. Jeśli klient nie wyrazi zgody na utrwalenie swojego wizerunku, każdorazowo przy wejściu do Klubu będzie zobowiązany okazać Personelowi Klubu dokument tożsamości ze zdjęciem w celu weryfikacji jego tożsamości i uprawnień do korzystania z Klubu.

14. Uzupełniony formularz Umowy Członkowskiej strony podpisują na urządzeniu mobilnym z warstwą biometryczną. Do zawarcia Umowy w wyżej opisany sposób dochodzi po jej podpisaniu, poprzez złożenie elektronicznego odpowiednika podpisu przez strony Umowy Członkowskiej oraz uiszczeniu opłat przewidzianych w Cenniku dla danego Członkostwa, zgodnie z zapisami Regulaminu. Następnie Umowa Członkowska zostaje przesłana na adres e-mail wskazany przez Członka Klubu w formularzu Umowy w formacie umożliwiającym pozyskanie, odtwarzanie i utrwalenie treści tego dokumentu w przyszłości. Członek Klubu, na żądanie, może otrzymać wydruk Umowy Członkowskiej. Po zatwierdzeniu podpisu złożonym na urządzeniu mobilnym z warstwą biometryczną nie jest możliwa zmiana zarówno treści dokumentu jak i złożonego podpisu.

15. Klient zainteresowany zawarciem Umowy Członkowskiej oświadcza, że wyraża zgodę na jej zawarcie, w tym na złożenie podpisu przy wykorzystaniu urządzenia mobilnego z warstwą biometryczną. Umowa podpisana w sposób opisany powyżej jest prawnie wiążąca i nie jest traktowana jako umowa zawarta w formie elektronicznej lub na odległość w rozumieniu ustawy o z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2020 r. poz. 287.).

16. Dopuszcza się w wyjątkowych sytuacjach zawarcie Umowy Członkowskiej w formie tradycyjnej (papierowej). Do zawarcia Umowy w tradycyjny sposób dochodzi niezwłocznie po złożenie w recepcji Klubu odręcznych podpisów przez Właściciela Klubu oraz klienta na druku formularza Umowy Członkowskiej oraz uiszczeniu opłat przewidzianych w Cenniku dla danego Członkostwa, zgodnie z zapisami Regulaminu. Jeden egzemplarz umowy wraz z załącznikami otrzymuje Członek Klubu, natomiast drugi egzemplarz Umowy jest dla Właściciela Klubu.

17. Członkostwo w Klubie rozpoczyna się w wybranym przez Członka Klubu dniu, oznaczonym - w formularzu Umowy Członkowskiej - jako dzień rozpoczęcia ważności Karnetu, jednak nie wcześniej niż po: podpisaniu formularza Umowy Członkowskiej, potwierdzeniu przez klienta zapoznania się i akceptacji Regulaminu, wyrażeniu zgody na cykliczne obciążenie karty płatniczej comiesięcznymi Składkami Członkowskimi, w tym podanie nr karty płatniczej, jej daty ważności i kodu CVV (dotyczy umów zawieranych na czas nieokreślony), uiszczeniu przewidzianych dla danego rodzaju Karnetu opłat, a w przypadku osób, o których mowa w §4. ust. 4 lit. b oraz c Regulaminu (tylko jeśli Właściciel Klubu wprowadzi do Oferty Karnet umożliwiający korzystanie z Klubu przez te osoby), nie wcześniej niż z chwilą wyrażenia zgody przez rodzica/opiekuna prawnego na zawarcie Umowy Członkowskiej przez małoletniego. Od tego dnia Członkowi Klubu przysługuje prawo do korzystania z usług dostępnych w ramach wybranego Karnetu.

18. W przypadku Karnetów zakupionych w ramach akcji przedsprzedażowych (przed otwarciem Klubu), okres Członkostwa rozpoczyna się nie wcześniej niż w dniu otwarcia Klubu. W takim przypadku status Członka Klubu i prawo do korzystania z usług oferowanych przez Właściciela Klubu, klient uzyskuje nie wcześniej niż po upływie czternastodniowego terminu do odstąpienia przez niego od Umowy – zgodnie z §11.ust.2 Regulaminu – chyba, że klient złożył przy zawarciu Umowy stosowne oświadczenie, żądając rozpoczęcia świadczenia na jego rzecz usług przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy.

19. Członek Klubu zobowiązany jest do powiadomienia Właściciela Klubu o każdorazowej zmianie swoich danych osobowych. Aktualizacja danych osobowych możliwa jest jedynie w recepcji Klubu Macierzystego.

20. Przeniesienie praw i obowiązków Członka Klubu wynikających z Umowy Członkowskiej na osobę trzecią (cesja) nie jest dopuszczalne.

§5. KARTA CZŁONKOWSKA

1. Niezwłocznie po zawarciu Umowy Członkowskiej oraz uiszczeniu opłat przewidzianych w Cenniku, a w przypadku Karnetu na czas nieokreślony także po wyrażeniu zgody na Cykliczne Obciążanie Karty Płatniczej, Członek Klubu otrzymuje na podany w Umowie Członkowskiej adres e-mail link aktywacyjny umożliwiający rejestrację w Aplikacji. Za pośrednictwem Aplikacji Członek Klubu uzyska dostęp do elektronicznej karty członkowskiej. Szczegółowe informacje dotyczące założenia konta w Aplikacji zawarte są w regulaminie Aplikacji, dostępnym w Aplikacji oraz na Stronie Internetowej.

2. Właściciel Klubu zastrzega sobie możliwość wstrzymania wydania Członkowi Klubu elektronicznej karty członkowskiej oraz fizycznej karty członkowskiej do momentu uzupełnienia wszystkich danych niezbędnych do zawarcia danego rodzaju Członkostwa, w tym w szczególności nr karty płatniczej, terminu jej ważności oraz kodu CVV.

3. Członek Klubu może posiadać jednocześnie jedną z dwóch rodzajów kart członkowskich: elektroniczną lub fizyczną (plastikową z kodem kreskowym). W sytuacji, gdy Członek Klubu nie posiada urządzenia mobilnego spełniającego minimalne wymagania do pobrania Aplikacji lub nie zamierza korzystać z Aplikacji, może wybrać kartę fizyczną, która zostanie mu wydana w recepcji Klubu Macierzystego, po uiszczeniu opłaty zgodnie z aktualnym Cennikiem. Uprawnienie do korzystania z usług świadczonych w Klubie, przysługuje Członkowi Klubu wyłącznie po uprzednim zeskanowaniu ważnej karty członkowskiej, za pomocą czytnika kart w recepcji Klubu. Udostępnianie karty członkowskiej osobom trzecim jest zabronione. W razie zgubienia lub zniszczenia karty członkowskiej, nowa karta będzie wydana po uiszczeniu opłaty za wydanie duplikatu karty członkowskiej, w wysokości zgodnie z aktualnym Cennikiem.

4. Personel Klubu może odmówić Członkowi Klubu wejścia na teren Klubu w przypadku braku karty członkowskiej lub elektronicznej karty członkowskiej.

§ 6. OPŁATY I SPOSOBY PŁATNOŚCI

1. Wysokość opłat uiszczanych przez klientów z tytułu świadczonych w Klubie usług określa aktualny Cennik. Wysokość opłat wynikających z zakupionego Karnetu jest również wskazana w formularzu Umowy Członkowskiej:

2. Opłaty wynikające z Członkostwa:

   a) Opłata Wpisowa – to bezzwrotna, jednorazowa opłata, płatna przy zawarciu Umowy w związku z nabyciem Członkostwa (dalej: **„Wpisowe”**),

   b) Jednorazowa Składka Członkowska – opłata w wysokości określonej w Cenniku, wnoszona przez Członka Klubu przy zawieraniu Umowy Członkowskiej dotyczącej Karnetu na czas określony, z góry, za cały okres ważności Karnetu w zamian za możliwość korzystania w tym okresie z usług w ramach wykupionego Karnetu, szczegółowo określonych w Ofercie danego Karnetu (dalej: **„Jednorazowa Składka Członkowska”**),

   c) Składka Członkowska – comiesięczna opłata w wysokości określonej w Cenniku, wnoszona przez Członka Klubu, który zawarł Umowę Członkowską na czas nieokreślony, należna za pierwszy oraz kolejne okresy rozliczeniowe, przez cały okres ważności Karnetu w zamian za możliwość korzystania z usług szczegółowo określonych w Ofercie danego Karnetu. Składki Członkowskie płatne są z góry do 1 dnia każdego miesiąca, poprzedzającego miesiąc, za który Składka Członkowska jest należna, a ich wysokość określona została w Umowie Członkowskiej (dalej: **„Składka Członkowska”**),

   d) Opłata Uzupełniająca – opłata, która zastępuje Składkę Członkowską w okresie: od dnia rozpoczęcia Członkostwa do pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dniu, w którym została zawarta Umowa. Jej wysokość zależna jest od dnia miesiąca, który zgodnie z zawartą Umową Członkowską jest pierwszym dniem Okresu Członkostwa (dalej: **„Opłata Uzupełniająca”**).

3. W Klubie wyróżnia się następujące sposoby płatności (łącznie zwane: **„Sposoby Płatności”**):

   a) Gotówką, blikiem lub kartą płatnicza w recepcji Klubu,

   b) Cykliczne Obciążenie Karty Płatniczej - sposób płatności polegający na obciążeniu karty kredytowej lub karty debetowej klienta pełną należną kwotą z tytułu Składki Członkowskiej w danym okresie rozliczeniowym oraz w każdym kolejnym okresie rozliczeniowym przez cały okres Członkostwa, przy wykorzystaniu systemu Espago (zgodnie z zasadami świadczenia usług przez Espago, dostępnymi pod adresem: https://www.espago.com) oraz Elavon (zgodnie z zasadami świadczenia usług przez Elavon, dostępnymi pod adresem: https://www.elavon.pl). W przypadku umów zawieranych na czas nieokreślony, obowiązkowe jest podanie przez klienta numeru karty kredytowej lub karty debetowej, jej daty ważności, oraz kodu CVV, a także zapewnienie Klubowi możliwości skutecznego obciążenia rachunku tej karty kwotami z tytułu miesięcznych Składek Członkowskich, przez cały Okres Członkostwa. Nie jest możliwe zawarcie Umowy Członkowskiej na czas nieokreślony, jeśli klient nie wyrazi zgody na Cykliczne Obciążenia Karty Płatniczej przez Właściciela Klubu (dalej: **„Cykliczne Obciążenie Karty Płatnicze”**). Jeśli Członek Klubu nie dokona w terminie zapłaty Składki Członkowskiej Sposobem Płatności wskazanym w lit. a lub c niniejszego ustępu, Właściciel Klubu dokona pobrania kwoty Składki Członkowskiej za pomocą Cyklicznego Obciążenia Karty Płatniczej.

   c) za pośrednictwem Strefy Klienta – będącej indywidualnym profilem Członka Klubu, dostępnym na Stronie Internetowej (dalej: **„Strefa Klienta”**), funkcjonalność Strefy Klienta oraz zasady korzystania z niej zostały określone w Regulaminie Świadczenia Usług Drogą Elektroniczną.

   Przy zawarciu Umowy Członkowskiej na czas określony, klient zobowiązany jest uiścić Wpisowe (chyba, że co innego wynika z Umowy lub z Oferty) oraz Jednorazową Składkę Członkowską, z góry, za cały okres ważności Karnetu. Powyższe Opłaty mogą zostać opłacone gotówką, blikiem lub kartą płatniczą w recepcji Klubu podczas zawarcia Umowy Członkowskiej.

4. W przypadku Umów Członkowskich zawartych na czas nieokreślony okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy i rozpoczyna się pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym została zawarta Umowa, chyba że Umowa została zawarta pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, wtedy okres rozliczeniowy rozpoczyna się w tym dniu (dalej: **„Okres Rozliczeniowy”**). Przy zawarciu Umowy Członkowskiej, klient zobowiązany jest uiścić Wpisowe oraz Opłatę Uzupełniającą, a jeśli Umowa jest zawierana w okresie od 20-tego do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego - klient zobowiązany jest przy zawarciu Umowy uiścić (poza Wpisowym i Opłatą Uzupełniającą) także Składkę Członkowską za pierwszy Okres Rozliczeniowy. Opłaty, o których mowa w zdaniu poprzednim wnoszone są przez klienta w dniu zawarcia Umowy gotówką, blikiem lub kartą płatniczą w recepcji Klubu. Comiesięczne Składki Członkowskie za kolejne Okresy Rozliczeniowe, przez cały okres ważności Karnetu, wnoszone są przez Członka Klubu za pomocą jednego ze Sposobów Płatności.

5. Przez cały okres obowiązywania Umowy Członkowskiej, Członek Klubu zobowiązany jest do terminowego uiszczania Składek Członkowskich należnych za poszczególne Okresy Rozliczeniowe.

§ 7. ZAMROŻENIE CZŁONKOSTWA

1. Jeśli w Ofercie danego Karnetu Właściciel wprost przewidział taką możliwość, Członek Klubu może zamrozić swoje Członkostwo w Klubie, składając pisemne oświadczenie w recepcji Klubu, za pośrednictwem Strefy Klienta.

2. Zamrożenie Członkostwa następuje ze skutkiem:

   a) od pierwszego dnia Okresu Rozliczeniowego następującego po okresie rozliczeniowym, w trakcie, którego Członek Klubu złożył dyspozycję zamrożenia - w przypadku Umów zawartych na czas nieokreślony, lub

   b) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w trakcie którego Członek Klubu złożył dyspozycję zamrożenia - w przypadku Umów zawartych na czas określony.

3. Członkostwo jednorazowo można zamrozić minimalnie na 1 miesiąc kalendarzowy, a maksymalnie na okres 6 miesięcy kalendarzowych.

4. Zamrożenie Członkostwa jest możliwe wyłącznie po uprzednim uiszczeniu przez Członka Klubu Opłaty za zamrożenie Członkostwa, przewidzianej w aktualnym Cenniku, chyba, że co innego wynika z Oferty wybranego przez Członka Klubu Karnetu.

5. Wysokość opłaty za zamrożenie uzależniona jest od okresu na jaki Członek Klubu zamraża Karnet.

6. W przypadku chęci korzystania z infrastruktury Klubu, przed upływem okresu na jaki zamrożono Karnet, należy zgłosić ten fakt w recepcji Klubu. Uiszczona opłata za zamrożenie Karnetu, za niewykorzystany okres zamrożenia nie jest zwracana.

7. Okres zamrożenia Członkostwa nie może przypadać na okres wypowiedzenia Umowy (w przypadku Umów zawartych na czas nieokreślony) ani na ostatni miesiąc obowiązywania Karnetu (dotyczy Umów zawartych na czas określony).

8. Opłatę za Zamrożenie Członkostwa można uiścić jednym z wybranych Sposobów Płatności wskazanych w §6. ust. 3 lit. a lub c Regulaminu.

§ 8. ZAJĘCIA FITNESS

1. Klient niebędący Członkiem Klubu nie może dokonać z wyprzedzeniem rezerwacji miejsca na zajęcia fitness.

2. Ilość miejsc na zajęciach grupowych w danym terminie jest ograniczona. Zapisy na zajęcia prowadzone są według kolejności zgłoszeń.

3. Dostępność oraz rodzaj zajęć fitness, mogą się różnić w zależności od oferty danego Klubu i grafiku zajęć.

4. Członek Klubu jest uprawniony do korzystania z zajęć fitness organizowanych w Klubie Macierzystym z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu. Rodzaj oraz terminy zajęć fitness są określone w grafiku zajęć dostępnym w Recepcji Klubu oraz na Stronie Internetowej. Właściciel Klubu zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w grafiku, w tym w zakresie rodzaju zajęć, osoby prowadzącego oraz harmonogramu terminowego – co nie stanowi zmiany Umowy.

5. Jeżeli Członkostwo obejmuje opcję MultiKlub, Członek Klubu może korzystać z zajęć grupowych organizowanych we wszystkich Klubach XTREME FITNESS Gyms - jeśli są one organizowane.

6. Rezerwacja miejsca na zajęcia grupowe z wyprzedzeniem, jest możliwa tylko na zajęcia (wg dostępności zajęć w grafiku) organizowane w Klubie Macierzystym. Rezerwacji dokonuje się w recepcji Klubu lub za pośrednictwem Strefy klienta. W Ofercie wybranych Karnetów Właściciel Klub może wprowadzić ograniczenia możliwości dokonywania rezerwacji z wyprzedzeniem co do zajęć fitness odbywających się tego samego dnia.

7. Nie można dokonać rezerwacji miejsca na obydwa zajęcia fitness, jeśli odbywają się one równolegle (choćby częściowo).

8. Aby dokonać z wyprzedzeniem rezerwacji miejsca na zajęciach w danym terminie, należy wpłacić kaucję pieniężną w wysokości określonej w Cenniku - gotówką lub kartą płatniczą w recepcji Klubu Macierzystego lub za pośrednictwem Strefy Klienta. Kaucja jest zwrotna, z wyjątkiem sytuacji, gdy Członek Klubu nie zgłosi w Klubie, w którym dokonał rezerwacji lub w Strefie Klienta, że rezygnuje z uczestnictwa w zajęciach grupowych w danym terminie - najpóźniej na 1 (jedną) godzinę przed rozpoczęciem zajęć (Członkowie Klub posiadający Karnet Platinum mogą zrezygnować z rezerwacji zajęć w czasie wskazanym w Ofercie). W takim przypadku Klub jest uprawniony do zatrzymania wpłaconej kaucji (Członek Klubu bezzwrotnie traci wpłaconą kaucję). Utrata kaucji jest jednoznaczna z anulowaniem dokonanych rezerwacji na późniejsze zajęcia – bez konieczności powiadamiania o tym fakcie Członka Klubu.

9. Szczegółowe zasady rezerwacji miejsca na zajęcia grupowe z wyprzedzeniem zostały opisane w Ofercie dla wybranego przez Członka Klubu Karnetu. Zasady rezerwacji miejsca na zajęcia grupowe z wyprzedzeniem, mogą się różnić w zależności od rodzaju Karnetu.

10. Klub może odwołać zajęcia, bez konieczności uprzedniego informowania o tym fakcie Członków Klubu, jeśli z przyczyn niezależnych od Klubu będzie to uzasadnione, w tym także w przypadku, gdy ze względu na niewielką ilość uczestników zajęć ich prowadzenie byłoby ekonomicznie nieuzasadnione. Informacje o ilości dostępnych miejsc w danym terminie dostępne są w recepcji Klubu, w którym Członek Klubu zamierza skorzystać z zajęć grupowych, na Stronie Internetowej, w Strefie Klienta.

11. Obecność na zajęciach grupowych w danym terminie zostaje zweryfikowana poprzez sprawdzenie obecności przez prowadzącego zajęcia.

12. Klient, który decyduje się na uczestnictwo w zajęciach fitness akceptuje fakt, iż z zajęć może być prowadzona transmisja na żywo. Transmisja udostępniana jest tylko Członkom Klubu Macierzystego. Jeśli klient nie wyraża na powyższe zgody powinien dokonać zgłoszenia w recepcji Klubu.

§ 9. PROMOCJE

1. W Klubie mogą być wprowadzane oferty specjalne (dalej: „Promocja"), których warunki zostaną każdorazowo określone w regulaminie promocji lub zasadach korzystania z danej Promocji. Zasady przeprowadzania i uczestnictwa w Promocji będą udostępniane w recepcji Klubu oraz na Stronie Internetowej (jeśli Promocja będzie dotyczyć Karnetów sprzedawanych na Stronie Internetowej).

2. Promocje nie łączą się, chyba, że co innego wynika z warunków danej Promocji.

3. Klient korzystający z promocji zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentem określającym jej warunki.

4. W zakresie nieuregulowanym w dokumencie określającym zasady korzystania z danej Promocji stosuje się postanowienia niniejszego Regulaminu.

5. Klient posiadający status Studenta lub Seniora (w rozumieniu zapisów niniejszego Regulaminu) uprawniony jest do skorzystania ze zniżki w wysokości wskazanej w Cenniku mającej wpływ na wysokość Składki Członkowski lub Jednorazowej Składki Członkowskiej – w zależności od okresu obowiązywania Umowy Członkowskiej. Jednocześnie można skorzystać tylko z jednej zniżki przysługującej z tytułu posiadania statusu Studenta albo ze statusu Seniora. Zniżki przysługujące Studentowi oraz Seniorowi nie łączą się.

6. Uprawnienie do otrzymania zniżki na zakup Karnetu z tytułu posiadania statusu Studenta, może otrzymać osoba, która łącznie spełnia następujące warunki (dalej jako **„Student"**):

   a) posiada prawa studenta w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574), zaakceptowała postanowienia Regulaminu Klubu, okazała w dniu zawarcia Umowy Członkowskiej ważną legitymację studencką i wyraziła zgodę Właścicielowi Klubu na wykonanie fotokopii legitymacji studenckiej lub mLegitymacji studenckiej, lub

   b) jest uczniem uczęszczającym do szkoły podstawowej i realizującym obowiązek szkolny lub uczęszczającym do jednej ze szkół ponadpodstawowych i realizującym obowiązek nauki wynikający z art. 35 i 36 ust. 8-9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. 2021.1082) zaakceptowała postanowienia Regulaminu Klubu, okazała w dniu zawarcia Umowy Członkowskiej ważną legitymację szkolną i wyraziła zgodę Właścicielowi Klubu na wykonanie fotokopii legitymacji szkolnej lub mLegitymacji szkolnej.

7. Student chcący skorzystać ze zniżki na zakup Karnetu zobowiązany jest na każde żądanie Personelu Klubu okazać legitymację studencką/szkolną, w celu weryfikacji jej ważności, a ponadto zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Właściciela Klubu o utracie statusu Studenta.

8. W sytuacji utraty przez Członka Klubu statusu Studenta, a także w przypadku okazania nieważnej legitymacji lub odmowy okazania legitymacji, Właściciel Klubu:

   a) może zaprzestać świadczenia usług na jego rzecz, w tym zakazać Członkowi Klubu wejścia na teren Klubu do czasu okazania ważnej legitymacji;

   b) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w trakcie którego Członek Klubu złożył dyspozycję zamrożenia - w przypadku Umów zawartych na czas określony (3, 6 lub 12 miesięcy).

9. Wypowiedzenie Umowy Członkowskiej dokonywane przez Właściciela Klubu w trybie wskazanym w ust. 8 lit. b) powyżej, może zostać doręczone Członkowi Klubu na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany przez niego w treści Umowy Członkowskiej.

10. Klient, który ukończył 60 rok życia (dalej: **„Senior"**), po okazaniu dowodu tożsamości dokumentujący jego wiek, może skorzystać ze zniżki na zakup Karnetu, przeznaczonej dla Seniorów, w wysokości wskazanej w Cenniku.

11. Zniżka, do której uprawniony jest Senior oraz Student nie ma zastosowania do Karnetu Okazjonalnego oraz w przypadkach przewidzianych w Ofercie. Karnet Okazjonalny dostępny jest tylko w regularnej cenie.

§ 10. CZAS TRWANIA UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY, USTANIE CZŁONKOSTWA

1. W przypadku Umów dotyczących Karnetu na czas określony, Umowa wygasa z końcem ostatniego dnia okresu na jaki został wykupiony Karnet i z tą chwilą Członkostwo w Klubie ustaje bez konieczności składania w tym zakresie żadnego oświadczenia woli przez Strony Umowy.

2. Każda ze Stron Umowy może wypowiedzieć Umowę Członkowską dotyczącą Karnetu na czas nieokreślony z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Oświadczenie Klienta o wypowiedzeniu Umowy powinno zostać złożone na piśmie oraz doręczone Właścicielowi Klubu pocztą na adres Klubu Macierzystego lub osobiście w recepcji Klubu Macierzystego. W takim przypadku, Umowa wygasa, a Członkostwo w Klubie ustaje z końcem ostatniego dnia powyższego okresu wypowiedzenia. W okresie wypowiedzenia, Członkostwo nie może zostać zamrożone.

3. Niezależnie od powyższego, Właściciel Klubu może rozwiązać Umowę z Członkiem Klubu ze skutkiem natychmiastowym (bez konieczności zachowania okresu wypowiedzenia), w przypadku, gdy:

   a) Członek Klubu zalega z zapłatą Składki Członkowskiej za dwa okresy rozliczeniowe i pomimo wezwania go do wykonania tego zobowiązania, nie dokonał zapłaty w terminie 7 dni od otrzymania wezwania,

   b) Członek Klubu narusza postanowienia niniejszego Regulaminu w tym w szczególności w zakresie zasad bezpieczeństwa obowiązujących w Klubie lub zasad współżycia społecznego,

   c) niemożliwe stanie się Cykliczne Obciążenie Karty Płatniczej w szczególności z powodu cofnięcia zgody przez Członka Klubu lub osobę trzecią do której karta płatnicza należy.

4. W przypadku gdy Członek Klubu nie uzupełni braków formalnych (wymaganych danych) powstałych podczas zawarcia/trwania Umowy Członkowskiej lub nie dokona aktualizacji swoich danych osobowych, po uprzednim wezwaniu Członka Klubu do wykonania tego obowiązku przesłanym na podany przez niego w formularzu Umowy Członkowskiej adres e-mail, Właściciel Klubu będzie uprawniony rozwiązać Umowę Członkowską ze skutkiem natychmiastowym (bez konieczności zachowania okresu wypowiedzenia).

5. Członek Klubu może rozwiązać Umowę Członkowską, ze skutkiem natychmiastowym (bez konieczności zachowania okresu wypowiedzenia), na mocy pisemnego oświadczenia Członka Klubu doręczonego na adres Klubu Macierzystego, w przypadku rażącego naruszenia przez Właściciela Klubu postanowień Umowy lub Regulaminu.

§11. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY ZAWARTEJ POZA LOKALEM PRZEDSIĘBIORSTWA

1. W przypadku zawarcia Umowy w ramach akcji przedsprzedażowych Członek Klubu może odstąpić od Umowy bez podania przyczyny, w terminie czternastu dni licząc począwszy od dnia otwarcia Klubu, składając pisemne oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy klient może złożyć w formie pisemnej w recepcji Klubu Macierzystego lub dostarczyć drogą listowną lub osobiście pod adres Klubu Macierzystego. Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy zamieszczony jest na Stronie Internetowej, jednak korzystanie ze wzoru nie jest obowiązkowe.

2. W związku z prawem do odstąpienia od Umowy, Członek Klubu może rozpocząć korzystanie z usług po upływie 14 dni od dnia otwarcia Klubu.

3. Członek Klubu może rozpocząć korzystanie z usług przed upływem 14 dni, jeśli wyraził taką chęć poprzez złożenie stosownego oświadczenia, z zastrzeżeniem wskazanym w ust. 5 niniejszego ustępu.

4. Prawo do odstąpienia nie przysługuje, jeśli Członek Klubu wykorzystał w całości zakupioną usługę.

5. Zwrot należności nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia klienta o odstąpieniu od Umowy, z tym zastrzeżeniem, że jeśli klient uprzednio żądał rozpoczęcia świadczenia usług na swoją rzecz przed upływem powyższego terminu do odstąpienia od Umowy, z łącznej kwoty wszystkich uiszczonych przez klienta opłat zostanie potrącone wynagrodzenie za możliwość korzystania z Klubu w okresie od dnia rozpoczęcia Członkostwa do dnia otrzymania przez Właściciela Klubu oświadczenia klienta o odstąpieniu od Umowy, które obliczone zostanie proporcjonalnie do ilości dni, w których klient miał możliwość korzystania z usług świadczonych w Klubie.

§12. ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ, PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY ZAWARTEJ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Członek Klubu może wypowiedzieć Umowę Członkowską dotyczącą Karnetu na czas nieokreślony (zarówno zawartą w Recepcji Klubu Macierzystego jak i online na Stronie Internetowej) z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Pisemne oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy przez Klienta może zostać złożone wyłącznie: osobiście w Recepcji Klubu Macierzystego lub dostarczone drogą listowną pod adres Klubu Macierzystego. W okresie wypowiedzenia, Członkostwo nie może być zamrożone. W takim przypadku, Umowa wygasa, a Członkostwo w Klubie ustaje z końcem ostatniego dnia powyższego okresu wypowiedzenia. Dla skutecznego rozwiązania Umowy Członkowskiej niezbędne jest uregulowanie wszystkich zaległych płatności, w tym uiszczenie Składki Członkowskiej za okres wypowiedzenia.

§13. PODSTAWOWE ZASADY KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY KLUBU

1. Godziny otwarcia Klubu podane są na Stronie Internetowej oraz są dostępne w Klubie. Właściciel Klubu zastrzega sobie prawo do zmiany lub skrócenia godzin otwarcia Klubu w święta państwowe lub kościelne.
2. Klienci Klubu zobowiązani są do zakończenia treningu nie później niż na 15 minut przed zamknięciem Klubu i opuszczenia Klubu najpóźniej z chwilą zamknięcia Klubu.
3. Zabronione jest korzystanie z przyrządów treningowych przez osoby będące w stanie infekcji, choroby zakaźnej lub w przypadku, gdy jej stan zdrowia może w sposób negatywny oddziaływać na inne osoby przebywające w Klubie. Klienci cierpiący na choroby wpływające na wydolność fizyczną, schorzenia cukrzycowe, choroby serca, ciśnienie, a także będące w ciąży, powinni skonsultować się z lekarzem przed skorzystaniem z usług Klubu.
4. Klient ma obowiązek dostosować wykonywane ćwiczenia do swego stopnia sprawności oraz stanu zdrowia. Personel Klubu nie posiada wykształcenia medycznego. Każdy, w razie jakichkolwiek wątpliwości co do swojego stanu zdrowia, zdolności do wykonywania ćwiczeń fizycznych, czy też ewentualnego wpływu takich ćwiczeń na stan zdrowia przed przystąpieniem do ich wykonywania, powinien zasięgnąć opinii lekarskiej. Klient Klubu, przed przystąpieniem do wykonywania ćwiczeń, zobowiązany jest poinformować Personel Klubu o wszelkich przeciwwskazaniach do wykonywania określonych ćwiczeń w tym w szczególności o zdiagnozowanych u niego chorobach, czy przebytych urazach.
5. Każdy zobowiązany jest korzystać z przyrządów treningowych, urządzeń i innego wyposażenia Klubu zgodnie z ich przeznaczeniem, instrukcją umieszczoną na tych urządzeniach oraz w taki sposób, aby zapewnić ich utrzymanie w czystości. W trakcie ćwiczeń, każdy powinien używać ręczników wchłaniających wilgoć oraz posiadać odpowiedni ubiór sportowy, w tym sportowe obuwie zamienne.
6. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do sposobu korzystania z przyrządów treningowych lub innych urządzeń (także w zakresie dopuszczalnej zmiany ich ustawień czy funkcji), klient zobowiązany jest upewnić się, że nie spowoduje ich ponadnormatywnego obciążenia lub uszkodzenia, ani nie spowoduje zagrożenia dla zdrowia i życia swojego oraz innych osób. Jeśli klient stwierdzi, że urządzenie jest uszkodzone, ma obowiązek powstrzymać się od korzystania z urządzenia oraz niezwłocznie powiadomić Personel Klubu.
7. Osoby przebywające w Klubie zobowiązane są zachować spokój i porządek, aby swoim zachowaniem nie utrudniać i nie zakłócać innym osobom możliwości korzystania z Klubu. Zabrania się w szczególności: palenia tytoniu na terenie Klubu, używania słów wulgarnych, wnoszenia na teren Klubu alkoholu i środków odurzających, przebywania na terenie Klubu pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, wprowadzania na teren klubu zwierząt, wnoszenia na teren Klubu przedmiotów mogących potencjalnie stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa przebywających w nim osób, czy też narażać na zniszczenie lub uszkodzenie mienie Klubu.
8. Rekomenduje się, aby na czas treningu, znaczne ilości pieniędzy lub wartościowe przedmioty przechowywać w bezpiecznym miejscu, poza Klubem.
9. Szafki w szatniach są nieodpłatnie udostępniane klientom. Klienci są zobowiązani do umieszczania, na czas pobytu w Klubie, wszystkich swoich prywatnych rzeczy w szafkach, a szafki powinny być zamykane na kłódkę. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w niezamkniętej szafce lub poza nią. Członkowie Klubu są zobowiązani do posiadania własnej kłódki i zamykania szafki przed opuszczeniem szatni. Personel Klubu nie posiada zapasowego klucza do żadnej szafki. Przed opuszczeniem Klubu, klient zobowiązany jest do opróżnienia zajmowanej szafki ze wszystkich pozostawionych tam rzeczy i upewnienia się czy nie pozostawił w niej swojej własności. Szafka nie opróżniona do czasu zamknięcia Klubu w dniu, w którym została zajęta, może zostać otwarta i opróżniona przez personel Klubu, a jej zawartość (poza artykułami spożywczymi i innymi rzeczami ulegającymi łatwemu zepsuciu – które zostaną niezwłocznie zutylizowane) będzie przechowywana przez okres 7 dni. Jeśli w tym czasie Klient nie zgłosi się w recepcji Klubu po odbiór pozostawionych w szafce rzeczy, zostaną one uznane za porzucone w celu wyzbycia się ich własności, zgodnie z art.180 Kodeksu Cywilnego, a następnie wyrzucone lub zutylizowane.
10. Klub jest uprawniony do zmiany godzin otwarcia Klubu, a także zamknięcia Klubu w dni przypadające na święta państwowe, kościelne i inne, jak również ze względu na konieczność przeprowadzenia napraw lub remontów w pomieszczeniach Klubu - na czas niezbędny do przeprowadzenia tych prac. Klub zobowiązuje się informować Członków Klubu z wyprzedzeniem o każdym przypadku zamknięcia Klubu ze względu na wyżej opisane okoliczności lub o zmianie godzin jego otwarcia, poprzez wywieszenie informacji w recepcji Klubu i poprzez podanie takiej informacji na Stronie Internetowej.
11. Klient Klubu, który swym działaniem bądź zaniechaniem naruszać będzie postanowienia niniejszego Regulaminu, może zostać poproszony o natychmiastowe opuszczenie placówki Klubu. Jeśli naruszenie było znaczące z zakłóceniem spokoju w Klubie czy też naruszeniem bezpieczeństwa zdrowia lub życia klientów lub osoby dopuszczającej się naruszenia, Właściciel Klubu uprawniony jest do odmowy wejście klientowi na teren Klubu w przyszłości.
12. Klient zobowiązuje się do przestrzegania i zachowywania czystości oraz stosowania się do ogólnie przyjętych norm zachowania podczas korzystania z usług Klubu. Niedopuszczalne jest w szczególności utrudnianie lub uniemożliwianie korzystania z Klubu innym klientom. Niedopuszczalne jest także zachowanie uwłaczające godności innych klientów, w tym zachowania wulgarne i obsceniczne.
13. Personel Klubu jest uprawniony do odmowy wejścia Członkowi Klubu na teren Klubu, w przypadku, gdy zalega on z zapłatą Składki Członkowskiej za co najmniej 1 (jeden) okres rozliczeniowy lub podane przez niego dane uniemożliwiają pobranie należnych Opłat – zgodnie z zasadami obowiązującymi dla posiadanego rodzaju Karnetu.
14. Zabrania się przebywania na terenie Klubu małoletnim którzy nie ukończyli 15 roku życia, chyba że uprawnienie do przebywania na terenie Klubu wynika z posiadanego przez nich Karnetu (jeśli taki został przewidziany w aktualnej Ofercie).

§14. DANE OSOBOWE KLIENTÓW

1. W celu korzystania z usług świadczonych w Klubie, wymagana jest zgoda klienta na przetwarzanie jego danych osobowych przez administratora danych osobowych. Administratorem danych osobowych klientów jest: VITAL BOOST ZONE sp. z o.o., ul. Malenicka 63A, 26-604 Radom NIP: 9482645331. W zakresie jaki jest niezbędny do świadczenia usług w innych Klubach niż Klub Macierzysty klienta, Podmiotami przetwarzającymi dane osobowe klientów są również inne podmioty prowadzące kluby fitness pod nazwą „XTREME FITNESS Gyms", z którymi Właściciel Klubu zawarł umowę o współpracy. Aktualny wykaz Klubów współpracujących w ramach sieci klubów fitness pod nazwą „XTREME FITNESS Gyms" dostępny jest dla klientów na Stronie Internetowej oraz w recepcji Klubu.
2. Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, za pośrednictwem, e-mail: iod@xtremefitness.pl.
3. Dane osobowe klientów przetwarzane są zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO") w celach i na zasadach określonych w informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych (dołączanej do formularzy, na których zbierane są dane osobowe w Klubie) oraz w Polityce Prywatności dostępnej na Stronie Internetowej.

§15. REKLAMACJE I ZGŁASZANIE ROSZCZEŃ

1. Wszelkie reklamacje związane z zawieraniem Umów i świadczeniem usług dostępnych w Klubie, klient może złożyć na piśmie doręczając je Właścicielowi Klubu: pocztą na adres Klubu Macierzystego (ul. Błonie 2, 33-100 Tarnów) lub na adres siedziby Właściciela (ul. Błonie 2, 33-100 Tarnów) lub osobiście w recepcji Klubu Macierzystego jak również za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: pionki@xtremefitness.pl
2. Reklamacje zostaną rozpatrzone nie później niż w terminie 14 dni od ich otrzymania. Odpowiedź na reklamację udzielana jest w formie pisemnej na wskazany adres korespondencyjny klienta lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Po zakończeniu procedury reklamacyjnej, klient będący konsumentem może skorzystać z dostępnych pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, a to: zwrócić się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu, skierować sprawę do stałego sądu polubownego przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej, czy zwrócić się do miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów m.in. Federacji Konsumentów. Ponadto, pod adresem http://ec.europa.eu/consumers/odr dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR jest interaktywną stroną internetową, za pośrednictwem której konsument może złożyć swoją skargę co do zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług zawieranych między konsumentami mieszkającymi w Unii, a przedsiębiorcami mającymi siedzibę w Unii. Skorzystanie z powyższych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń jest dobrowolne, co oznacza, że obie strony muszą wyrazić zgodę na taki tryb postępowania.

§16. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Właściciel Klubu odpowiada względem klientów za szkody na osobie oraz szkody w mieniu wynikłe z nienależytego wykonania lub niewykonania przez niego obowiązków wynikających z Umowy lub bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa oraz za szkody powstałe w związku z jego zawinionym, bezprawnym działaniem lub zaniechaniem - na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Klient zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej w mieniu Klubu lub mieniu innego klienta oraz za szkody na osobie wyrządzone swoim zawinionym działaniem lub zaniechaniem.

§17. ZMIANA REGULAMINU, OFERTY ORAZ ZMIANA CEN W OKRESIE OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Klauzula modyfikacyjna

1.1 Właściciel Klubu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu, Oferty i Cennika na zasadach określonych poniżej.

1.2 Zmiany postanowień Regulaminu oraz zmiany Oferty mogą zostać wprowadzone wyłącznie z ważnych przyczyn, przez które należy rozumieć:

a) zmiany zakresu dostępnych w ofercie usług, w tym zmiana Oferty,

b) gdy potrzeba wprowadzenia zmiany wynika z rozszerzania funkcjonalności Klubu lub zakresu świadczonych usług – w zakresie, w jakim dotyczy tych nowych funkcjonalności lub usług,

c) zmiana cen określonych w Cenniku, w tym zmiana wysokości Składki Członkowskiej i/lub Jednorazowej Składki Członkowskiej,

d) zmiany rozwiązań w zakresie mechanizmu weryfikacji uprawnień Członka Klubu do korzystania z usług Klubu, w szczególności w zakresie stosowania karty członkowskiej;

e) zmiany dotycząca organizacji zajęć fitness, w tym zasad rezerwacji na zajęcia fitness,

f) gdy potrzeba wprowadzenia zmiany wynika z konieczności wprowadzenia innych ograniczeń (np. wiek) w dostępności do świadczonych usług,

g) gdy potrzeba wprowadzenia zmiany uzasadniona jest potrzebą zmiany zasad korzystania z Klubu,

h) wprowadzenie zmiany sposobów płatności;

i) wprowadzenie zmiany, rozszerzenie listy akceptowanych kart sportowych,

j) zmiany marki, zmiany Właściciela Klubu lub jego danych, w tym zmiana adresu do doręczeń, zmiana adresu Strony Internetowej lub adresu poczty elektronicznej,

k) zmiany redakcyjne,

l) gdy potrzeba wprowadzenia zmiany jest uzasadniona względami bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Klubu lub wynika z potrzeby zapewnienia przestrzegania zasad współżycia społecznego na terenie Klubu;

m) gdy potrzeba wprowadzenia zmiany uzasadniona jest potrzebą usprawnienia procesu obsługi klienta lub podniesienia jakości świadczonych usług;

n) gdy potrzeba wprowadzenia zmiany wynika z otwarcia nowego Klubu, w którym nie będą stosowane dotychczasowe zasady – w zakresie, w jakim dotyczy to nowego Klubu;

o) gdy koniecznym jest zamknięcie Klubu Macierzystego,

p) gdy potrzeba wprowadzenia zmiany będzie wymuszona zmianą oprogramowania wspomagającego zarządzanie Klubu, w tym zmianą Aplikacji,

q) gdy konieczność wprowadzenia zmiany spowodowana będzie zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa albo prawomocną decyzją administracyjną lub prawomocnym wyrokiem sądu.

2. Zmiana Regulaminu

2.1 W przypadku zmiany treści Regulaminu, wprowadzone zmiany obowiązują począwszy od dnia wskazanego w zmienionym Regulaminie, jednak nie wcześniej niż 14 (czternaście) dni od dnia udostępnienia Członkom Klubu Regulaminu w nowym, zmienionym brzmieniu. Zmieniony Regulamin udostępnia się Członkom Klubu poprzez: (I) wywieszenie nowej, zmienionej treści Regulaminu w ogólnodostępnym miejscu recepcji Klubu Macierzystego, (II) opublikowanie nowej, zmienionej treści Regulaminu na Stronie Internetowej, (III) doręczenie Członkom Klubu treści nowego Regulaminu ze wskazaniem dokonanych zmian, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany przez Członka Klubu w Umowie w sposób umożliwiający wydrukowanie go oraz zapisanie. Regulamin w nowym, zmienionym brzmieniu wiąże Członka Klubu, jeżeli w terminie 14-tu dni od dnia udostępnienia w wyżej opisany sposób zmienionej treści Regulaminu, Członek Klubu nie złoży oświadczenia woli o wypowiedzeniu Umowy - po bezskutecznym upływie tego terminu domniemywa się, że klient akceptuje wprowadzone do Regulaminu zmiany. Jeśli Członek Klubu, w terminie 14-tu dni od dnia udostępnienia zmienionej treści Regulaminu, złoży oświadczenie woli o wypowiedzeniu Umowy w związku ze zmianą Regulaminu, Umowa wygasa ze skutkiem na koniec okresu ważności Członkostwa (lub obowiązującego okresu wypowiedzenia – w przypadku umów na czas nieokreślony).

2.2 Okres wskazany w ust. 2.1. niniejszego paragrafu może być krótszy w sytuacji, kiedy:

a) zmiana spowodowana będzie zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zaś czas między publikacją aktu prawnego, który wymusza zmiany, a jego wejściem w życie, jest krótszy niż 14 dni;

b) zmiana spowodowana jest ostateczną decyzją organu administracji publicznej lub prawomocnym wyrokiem sądu, które nakazują jej wprowadzenie w terminie krótszym niż 14 dni.

3. Zmiana Cennika w okresie obowiązywania Umowy

3.1 Właściciel Klubu zastrzega sobie prawo do zmiany cen świadczonych w Klubie usług, w tym wysokości Składki Członkowskiej i/lub Jednorazowej Składki Członkowskiej w trakcie obowiązywania Umowy, na zasadach określonych w poniżej.

3.2 Zmiany cen świadczonych w Klubie usług, w tym zmiany wysokości Składki Członkowskiej i/lub Jednorazowej Składki Członkowskiej mogą zostać wprowadzone wyłącznie z ważnych przyczyn, przez które należy rozumieć:

a) wzrost kosztów prowadzenia działalności gospodarczej,

b) spadek siły nabywczej pieniądza,

c) podniesienie jakości świadczonych usług.

3.3 W przypadku zmiany cen świadczonych usług w trakcie obowiązywania Umowy, w tym zmiany wysokości Składki Członkowskiej i/lub Jednorazowej Składki Członkowskiej, wprowadzone zmiany obowiązują począwszy od dnia wskazanego w zawiadomieniu o zmianie wysokości ceny (w tym także zmiany wysokości Składki Członkowskiej i/lub Jednorazowej Składki Członkowskiej), jednak nie wcześniej niż 14 (czternaście) dni od dnia udostępnienia Członkom Klubu informacji o zmianie wysokości cen. Pisemna Informacja, o której mowa w zdaniu poprzednim zostanie doręczona Członkowi Klubu za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres mailowy wskazany przez Członka Klubu w Umowie, w sposób umożliwiający wydrukowanie pisma informującego oraz jego zapisanie.

3.4 Zmiana ceny, w tym w szczególności zmiana Składki Członkowskiej i/lub Jednorazowej Składki Członkowskiej wiąże Członka Klubu, jeżeli w terminie 14-tu dni od dnia wysłania pisma informującego (o którym mowa w ust. 3.3 niniejszego paragrafu), Członek Klubu nie złoży oświadczenia woli o rozwiązaniu Umowy - po bezskutecznym upływie tego terminu domniemywa się, że Członek Klubu akceptuje wprowadzone zmiany w warunkach Umowy. Jeśli Członek Klubu, w terminie 14-tu dni od dnia udostępnienia zmienionej treści Regulaminu, złoży oświadczenie woli o rozwiązaniu Umowy w związku ze zmianą warunków Umowy, Umowa wygasa ze skutkiem na koniec okresu ważności Karnetu (lub obowiązującego okresu wypowiedzenia – w przypadku umów na czas nieokreślony).

§18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Członek Klubu przyjmuje do wiadomości, że w Klubie zainstalowany jest system monitoringu wizyjnego, który zarządzany jest przez Właściciela Klubu. Zapisy monitoringu wykorzystywane są wyłącznie dla zapewnienia bezpieczeństwa osób w nim przebywających. Zapisy systemu monitoringu wizyjnego przekazywane są wyłącznie uprawnionym podmiotom na ich uzasadnione pisemne żądanie. Dostęp do zapisów monitoringu wizyjnego w poszczególnych pomieszczeniach Klubu posiada wyłącznie administrator systemu monitoringu. Szatnie, toalety oraz prysznice nie są objęte zasięgiem monitoringu wizyjnego. Nagrania z monitoringu mogą zostać wykorzystane wyłącznie w celu związanym z bezpieczeństwem i ochroną osób i mienia Klubu w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Dane osobowe w postaci wizerunku utrwalonego na nagraniach będą przechowywane przez okres do 15 dni po czym są nieodwracalnie usuwane, chyba że nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu lub Właściciel Klubu powziął wiadomość, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu – wówczas termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Wejście na teren Klubu jest dobrowolne, ale będzie skutkowało przetwarzaniem danych osobowych w związku ze stosowaniem monitoringu wizyjnego. Administratorem systemu monitoringu jest Właściciel Klubu – w przypadku Klubu Macierzystego oraz Właściciele poszczególnych Klubów – w przypadku innego Klubu niż Klub Macierzysty.

2. Do Umowy pomiędzy Członkiem Klubu a Właścicielem Klubu zastosowanie ma prawo polskie. Wszelkie spory mogące powstać w związku z zawarciem Umowy będą rozpoznawane przez właściwy sąd powszechny. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Uznanie za nieważne któregokolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu nie wpływa na ważność pozostałych postanowień.

4. Niniejszy Regulamin stanowi załącznik do Umowy Członkowskiej.

5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy Członkowskiej oraz Regulaminu (w tym Oferty) pierwszeństwo stosowania mają postanowienia Umowy.

6. Regulamin w niniejszym brzmieniu obowiązuje i ma zastosowanie **od dnia 10.11.2022 roku**. W tym też terminie został opublikowany na Stronie Internetowej oraz w recepcji Klubu Macierzystego.